

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1» р.п. Куйтун

Рассмотрено
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
«30» августа 2024г.



Приказ № 1 от 30 августа 2024 г.

**Положение
об общественном наркологическом посте
Пост «Здоровье +»
при МКОУ «СОШ №1» р.п. Куйтун**

1. Общее положение

1.1. Наркопост является общественным органом, проводящим комплексную профилактическую работу в образовательном учреждении для формирования у обучающихся навыков здорового образа жизни и устойчивого нравственно- психологического неприятия злоупотребления психоактивных веществ.

1.2. Наркопост создается приказом директора образовательного учреждения

1.3. Для осуществления своей деятельности наркопост руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ, Законом РФ «Об образовании» от 10.07.1992 г. № 3266-1, Законом Р «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ (с изменениями от 21.07.2007 г.), Приказом «О мерах по предупреждению злоупотребления психоактивными веществами среди несовершеннолетних и молодежи в 1999 – 2000 годах от 23.03.1999 г. № 78, «Концепцией профилактики злоупотребления психоактивными веществами в образовательной среде» от 28.02.2000 г. № 619, Уставом образовательного учреждения.

1.4. В состав наркопоста входят представитель администрации (заместитель директора по воспитательной работ), социальный педагог, медицинский работник образовательного учреждения, психолог, классный руководитель, члены родительского комитета.

1.5. Председателем наркопоста является заместитель директора по ВР.

2. Цель и задачи.

2.1. Целями деятельности наркопоста являются:

- ✓ Оказание консультативно – диагностической и социально – правовой помощи детям и подросткам «группы риска», а так же их родителям, (законным представителям), по вопросам своевременного выявления и

коррекции последствий злоупотребления психоактивными веществами (ПАВ)

- ✓ Повышение профессиональной компетентности педагогов и родителей в вопросах профилактики зависимости от ПАВ среди детей и подростков
- ✓ Оказание личностно ориентированной педагогической, психологической помощи детям и подросткам по формированию и развитию жизненных социально – приемлемых навыков.

2.2. Задачи:

- ✓ Проведение психолого-педагогического анализа социальной ситуации по выявлению неблагоприятных факторов, способствующих возникновению и распространению наркозависимости среди детей и подростков в образовательном учреждении;
- ✓ Обучение педагогов технологиями: проведение профилактической работы с детьми, подростками, родителями, инициации, поддержки развития программ и проектов по профилактике злоупотребления психоактивных веществ среди детей и подростков.
- ✓ Взаимодействие с организациями, осуществляющими работу по профилактике зависимости с организациями, осуществляющими работу по профилактике зависимости от ПАВ, наркомании, курительных смесей и т.д.

✓

3. Основные направления деятельности

3.1. Работа с обучающимися:

3.1.1. Организация психолого-педагогического сопровождения воспитательной работы с обучающимися, направленной на формирование у них антинаркотических установок как внутриличностных механизмов здорового образа жизни.

3.1.2. Проведение индивидуальной и групповой коррекционной работы с детьми «Группы риска».

3.1.3. Формирование волонтерских групп из числа подростков для участие в профилактической деятельности среди детей и подростков.

3.2. Работа с родителями

3.2.1. Оказание консультативной помощи родителям по вопросам наркозависимости детей и подростков, помощь семье в установлении контактов со специалистами.

3.2.2. организация среди родителей, активно настроенных на участие в антинаркотической деятельности, групп поддержки.

3.2.3. Организация для родителей семинаров, лекций по вопросам зависимости ПАВ, привлечение родителей к профилактической работе.

3.3. Работа с педагогическим коллективом

3.3.1. просветительская работа среди специалистов (учителей-предметников, классных руководителей) образовательного учреждения, способных активно участвовать в реализации антинаркотических программ в рамках учебно-воспитательной работы учреждения.

3.3.2. методическое обеспечение и ведение информационно-образовательной антинаркотической деятельности в учреждении, оказание консультативной помощи педагогам по вопросам профилактики зависимости от ПАВ.

4. Права и обязанности наркопоста

4.1. ведет учет обучающихся, склонных к аддиктивному (зависимому) поведению.

4.2. проводит мероприятия для обучающихся, родителей, педагогов по первичной профилактики злоупотребления психоактивных веществ согласно плану работы наркопоста.

4.3. Заслушивает классных руководителей на заседаниях наркопоста о работе с подростками «группы риска», о мероприятиях по формированию здорового образа жизни среди учащихся, о работе с родителями,

4.4. предлагает перед администрацией образовательного учреждения конкретные предложения, направленные на улучшение профилактической работы.

4.5. формирует подборку методической литературы для классных руководителей по профилактике социально-негативных явлений среди обучающихся.

4.6. Создает базу данных добровольцев (волонтеров) среди обучающихся и педагогов, желающих участвовать в мероприятиях по профилактике социально-негативных явлений в обществе.

4.7. По заявкам классных руководителей привлекать к санитарно-просветительской работе специалистов здравоохранения, МВД и т.д.

4.8. обращается в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях принятия мер к проблемным семьям, охраны прав и здоровья детей.

4.9 незамедлительно информирует органы внутренних дел или органы по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ:

- ✓ О выявлении родителей или законных представителей обучающихся и иных лиц, вовлекающих обучающихся в совершение правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков.
- ✓ О правонарушениях, связанных с незаконным оборотом наркотиков, совершенных обучающимися либо совершенных иными лицами на территории образовательных учреждений.

4.10. члены наркопоста обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а так же иную тайну, определенную действующим законодательством.

5. Формы отчетности и учета деятельности.

5.1. наркопост на постоянной основе подотчетен администрации образовательного учреждения.

5.2. заседание наркопоста проводится 1 раз в квартал.

5.3. наркопост по итогам работы за квартал, полугодие и текущий год предоставляется в УО Куйтунрского района.

5.4. наркопост имеет паспорт, план работы на учебный год, учебно-профилактические журналы, отчеты.

5.5. Наркопост ведет журнал учета: выявление случаев употребления психотропных веществ, индивидуальные карты учащихся и родителей, поставленных на внутришкольный учет.