

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКОУ «СОШ №1»

р.п. Куйтун

Т.Н. Климкович

«30» августа 2024 г.

**ПЛАН работы
социального педагога
по профилактике безнадзорности и
правонарушений среди
несовершеннолетних
МКОУ "СОШ №1" р.п. Куйтун,
2024-2025 уч. год**

ПЛАН работы социального педагога по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних МКОУ «СОШ №1» р.п. Куйтун, 2024-2025 уч. год

Цель: социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса, результатом которого является создание благоприятного социально-психологического климата как основного условия развития, саморазвития, социализации личности.

Задачи:

1. Обеспечение социально-психологического условия для успешного обучения и развития личности, ее социализации и профессионального становления;
2. Осуществление социальной опеки и защиты прав обучающихся, особенно находящихся в трудной жизненной ситуации;
3. содействие укреплению взаимопонимания и взаимодействия между субъектами воспитательного процесса.
4. Развитие индивидуальных интересов и потребностей учащихся способствующих их нравственному становлению как социально-значимой личности;
5. Проведение консультативно-просветительской работы среди обучающихся и их родителей;
6. Проведение профилактической работы (совместно с добровольческим активом «Да!», волонтерами) и пропагандирование здорового образа жизни обучающихся и их родителей.
7. Координирование взаимодействия учителей, родителей, специалистов социальных служб для оказания помощи учащимся.

Организационная работа

№	Направление работы	Сроки	Ответственный	Итог
1.	<p>Составление картотеки. «Социальный паспорт класса»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбор данных по классам для социального паспорта; - инструктаж классных руководителей по представлению данных о детях и семьях «группы социального риска». - оказание помощи классным руководителям по сбору и анализу материалов социальных карт учащихся «группы социального риска». 	Сентябрь	Социальный педагог	Отчет в УО
2.	<p>Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Неполных семей, • Многодетных семей, • Малообеспеченных семей, • Неблагополучных семей, • Учащихся, которые состоят на учете в ОДН и ВШК 	Сентябрь	Социальный педагог	Статистический отчет В МВД России Тулунский
3.	Работа с документацией по СПТ (составление графика, приказов, сбор согласий)	Сентябрь,	Социальный педагог, секретарь	Отчет в УО
4.	Проведение СПТ	Октябрь	Социальный педагог, психолог	отчет
5.	Информирование родителей и детей на родительских собраниях и классных часах о	Сентябрь	Социальный педагог, психолог,	

	необходимости прохождения социально-психологического тестирования. Сбор согласий от родителей и детей. Проведение социально-психологического тестирования с учащимися давшими согласие.	Октябрь	зам. директора по ВР, технический специалист.	отчет
6.	Ознакомление родителей с нормативно-правовой базой школы	Сентябрь	Администрация школы, советник директора, социальный педагог	информация
7.	Итоги СПТ, выступление на совещании	октябрь	зам. директора по ВР, социальный педагог,	Информация на совещании при директоре
8.	Составление плана работы с учащимися и родителями попавших в группу риска по результатам социально - психологического тестирования	Сентябрь-ноябрь	Социальный педагог, Психолог, Зам. директора по ВР.	план
9.	Изучение личного дела вновь прибывших обучающихся.	В течение года	Социальный педагог, классный руководитель	Справка
10.	Взаимодействие со специалистами социальных служб для принятия мер по социальной защите обучающихся.	По запросу	Социальный педагог	Совещание при директоре
11.	Участие в заседаниях, совещаниях, педагогических советах, МО социальных педагогов.	В течение учебного года	Социальный педагог	Справка
12.	Выявление обучающихся не приступивших к занятиям.	Сентябрь	Социальный педагог, классный руководитель, зам. директора	Справка

			по УВР	
13.	Работа с волонтерами поста «Здоровье +». Оформление стенда о работе волонтеров. Участие в акциях.	В течение года	Социальный педагог, волонтер	Информация на стенде
14.	Профилактические недели (ЗОЖ): 1. «Дружить здорово!» 2. «Жизнь! Здоровье! красота!» 3. «Будущее в моих руках» 4. «Высокая ответственность!» 5. «Разноцветная неделя» 6. «Единство многообразия» 7. «Мы за чистые легкие» 8. «Равноправие» 9. «Здоровая семья» 10. «Независимое детство»	Ежемесячно январь апрель октябрь сентябрь сентябрь ноябрь ноябрь декабрь ноябрь-декабрь март	Социальный педагог классные руководители	Информация
15.	Оформления уголка НАРКОПОСТА	Один раз в месяц	Социальный педагог, вожатая, добровольческий актив «Да!»	Информация
16.	Обновление учетной документации. Сверка списков с полицией о совершенных правонарушениях в летний период	Сентябрь, ежеквартально	Социальный педагог	Информация
17.	Сбор информации на детей и семей для заседания КДН и ЗП районного поселка	По запросу	Социальный педагог	Совещание при директоре
18.	Сверка списков семей и детей СОП (социально-опасное положение) со специалистами ОГБУЗ «Куйтунская РБ», УО	Один раз в квартал	Социальный педагог	информация

19.	Составление социального паспорта школы.	Сентябрь	Социальный педагог	Отчет
20.	Организация благотворительного сбора вещей, канцелярских товаров для нуждающихся учащихся.	Сентябрь, В течение учебного года	Социальный педагог, зам. директора по ВР	Информация
21.	Вовлечение обучающихся в кружки, секции по интересам и другие творческие объединения детей в школе.	Октябрь, в течение учебного года	Социальный педагог, зам. директора по ВР, классный руководитель.	Информация
22.	Выступление по запросу классных руководителей на родительских собраниях и классных часах.	1 раз в четверть	Социальный педагог	Информация
23.	Подготовка волонтеров к акциям проводимых в школе и центре р.п. Куйтун	В течение года	Руководитель наркопоста	Информация

**Работа с обучающимися, состоящими на учете в
ОДН, КДН и ЗП, ВШК**

№	Направление работы	Сроки	Ответственный	Итог
1.	Посещение детей, состоящих на различных видах учета с целью проверки жилищно – бытовых условий и подготовке к школе.	Сентябрь	Социальный педагог, классный руководитель, зам. директора по УВР.	справка
2.	Приглашение учащихся и родителей на Совет профилактики для рассмотрения вопроса о летних правонарушениях.	сентябрь	Администрация школы, социальный педагог, классный руководитель, психолог	протокол
3.	Собеседование с учащимися, состоящими на ВШК с целью выяснения их отношения к школе, обучению, взаимодействию со сверстниками.	Октябрь, декабрь, апрель	Социальный педагог	Информация

4.	Проведение классных часов по анализу проблемных ситуаций.	По мере необходимости	Социальный педагог	Справка
5.	Приглашение сотрудников полиции, специалистов ОГБУЗ «Куйтунская РБ», представителей прокуратуры, для профилактической беседы с детьми.	В течение учебного года	Социальный педагог, инспектор ОДН, медики, представители прокуратуры	Информация
6.	Вести учет успеваемости учащихся в конце четверти (беседа с обучающимся и классным руководителем).	Ноябрь, декабрь, март, май	Социальный педагог	Справка
7.	Осуществление четкого контроля за посещением школы учащимися «группы риска» и учащимися, состоящими на учете.	Ежедневно	Социальный педагог, зам. директора по ВР	Справка
8.	Вовлечение обучающихся «группы риска» и состоящих на ВШК в общешкольные дела и мероприятия.	В течение учебного года	Социальный педагог, зам. директора по ВР, кл. руководитель	Информация

Работа с родителями

№	Направление работы	Сроки	Ответственный	Итог
1.	Посещение семей, состоящих на различных видах учета с целью проверки жилищно – бытовых условий и подготовке к школе.	Сентябрь	Социальный педагог, классный руководитель, зам. директора по УВПР.	Информация
2.	Внесения изменения и дополнения в картотеку неблагополучных семей.	Сентябрь, в течение учебного года	Социальный педагог	Работа с документом
3.	Проведение индивидуальной беседы с родителями: - об обязанностях по воспитанию и содержанию детей, - о взаимоотношениях в семье, О бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении.	По мере необходимости	Социальный педагог	Совещание при директоре

4.	Посещение квартир неблагополучных семей	Один раз в месяц, по мере необходимости.	Социальный педагог, классный руководитель	Справка
5.	Заслушивание родителей о воспитании, обучении, материальном содержании детей: - на Совете профилактики, - на административных планерках, - педагогических советах.	Один раз в неделю	Социальный педагог	Протокол
6.	Оказывать помощь в организации - летнего отдыха детей, - бесплатного питания, - приобретение одежды, обуви школьных принадлежностей.	В течение учебного года	Социальный педагог	Справка
7.	Посещение на дому детей из категории социально незащищенных семей) опека, многодетные, неполные)	В течение учебного года	Социальный педагог, классный руководитель	Информация
8.	Приглашение родителей детей «группы риска» на заседание родительского комитета, совета профилактики школы.	Один раз в месяц	Социальный педагог	Протокол
9.	Консультация родителей по воспитанию детей	В течение года	Социальный педагог, психолог	справка
10.	Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания подростков; Ознакомление со статьей УК РФ	В течение учебного года	Социальный педагог, администрация школы	Протокол

Пропаганда правовых знаний среди учащихся и родителей

№	Направление работы	Сроки	Ответственный	Итог
1.	Знакомство обучающихся с Уставом школы,	Сентябрь, январь	Кл. руководитель,	инструктаж

	обязанностями и правами.		социальный педагог	
2.	Проводить встречи с работниками правоохранительных органов	Один раз в месяц и по мере необходимости	Социальный педагог	Справка
3.	Проводить встречи со специалистами по различным областям знаний медицины: - наркологом, Гинекологом, - венерологом, - инфекционистом.	Один раз в месяц	Социальный педагог	справка
4.	Беседы с учащимися специалистов ОГБУЗ «Куйтунская РБ» по теме «ранняя беременность»	В течение года	Социальный педагог	справка
5.	Проведение бесед на классных часах по теме: - «Уголовная, административная ответственность несовершеннолетних» - «От пьянства до преступления – один шаг» - «Проступок, правонарушение, преступление», - «Опасные игры»	По отдельно рассмотренному и заверенному плану.	Социальный педагог, представители МВД	информация

Совместная работа с ОДН, КДН и ЗП

№	Направление работы	Сроки	Ответственный	Итог
1.	Подготовка и сдача статистического отчета в ОДН	Сентябрь	Социальный педагог	
2.	Утвердить состав совета профилактики	Сентябрь	Социальный педагог, инспектор ОДН, директор школы	Положение
3.	Провести заседание с повесткой: - итог успеваемости и посещаемости, - занятость детей, состоящих на различных видах учета в	Один раз в месяц	Социальный педагог, администрация	Протокол

	кружках и секциях, - профилактика правонарушений в классе. - Информирование родителей о выполнении ими обязанностей по обучению и воспитанию детей.		школы, инспектор ОДН	
4.	Проведение совместных рейдов по выявлению неблагополучных семей.	Один раз в две недели	Социальный педагог, представители школы, Инспектор ОДН	Справка
5.	Принятие участия в классных родительских собраниях по фактам правонарушений и преступлений.	Один раз в месяц	Социальный педагог, Инспектор ОДН	Справка
6.	Проведение индивидуальные и групповые беседы с обучающимися по профилактике правонарушений	Один раз в месяц	Социальный педагог, инспектор ОДН	Справка
7.	Заседания КДН и ЗП с целью оказания помощи ребенку, попавшему в трудную жизненную ситуацию	По приглашению КДН и ЗП	Социальный педагог, инспектор ОДН, секретарь КДН и ЗП.	Информация

Работа с классными руководителями

№	Направление работы	Сроки	Ответственный	Итог
1.	Индивидуальное консультирование по возникшим проблемам.	По мере необходимости	Социальный педагог, психолог	Справка
2.	Совместная деятельность с детьми находящимися в трудной жизненной ситуации и неблагополучными семьями	В течение учебного года	Социальный педагог, кл. руководитель	Совещание при директоре
3.	Совместное посещение семей с целью изучения социально-бытовых условий жизни.	Один раз в неделю	Социальный педагог, кл. руководитель	Справка

Самообразование

№	Направление работы	Сроки	Ответственный
1.	Совершенствовать свой профессиональный уровень, принятие активного участия в семинарах РМО, педсоветах, совещаниях.	Регулярно	Социальный педагог
2.	Изучать законы РФ, постановления правительства в области социальной политики.	Регулярно	Социальный педагог